



Положение о приеме в школу по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2021, № 13, ст.2137) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст.5343).

1.2. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную и муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или сестра)

1.3. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в электронной форме посредством ЕПГУ, лично принести документы в школу, через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст.6165).

1.5. В приеме в МКОУ Заледеевская СОШ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст.6165).

1.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным

программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.8 При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2. Порядок приема обучающихся в 1 классы

2.1. В первые классы МКОУ принимаются дети в возрасте не менее шести лет шести месяцев и не старше восьми лет на 01.09. текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. По обоснованному заявлению родителей (законных представителей) управление образования администрации района вправе разрешить приём ребёнка в Школу для обучения в более раннем возрасте.

2.2. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) предъявляют в МКОУ Заледеевская СОШ следующие документы:

- Заявление (в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.);
- Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года К2115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032);
- Копия свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную и муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- Копия документа о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего пребывания на закреплённой территории);
- Копия заключения психолого-педагогической комиссии (при наличии);
- Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- Копия документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка;
- При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель (и

законные представитель (и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов , указанных в абзацах пункта 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

- Родители (ь) (законные(й) представители (ь)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют (ет) документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за ОУ территорией, не может быть отказано в приеме в ОУ.

2.5. Достигшим необходимого возраста, но не проживающим на закрепленной за ОУ территорией, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.6. Прием заявлений в первый класс МКОУ Заледеевская СОШ осуществляется в два этапа:

- 1 этап (начало - не позднее 1 апреля текущего года; завершение – 30 июня текущего года) – от родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на территории, закреплённой за школой;

- 2 этап (начало – не позднее 06. 07.; завершение – 05. 09.) – от родителей (законных представителей) детей, вне зависимости от места регистрации ребёнка.

- При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом Школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

2.7. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс школы независимо от уровня их подготовки.

2.8. Диагностика готовности ребенка к школе проводится в апреле - мае с целью организации подготовительных занятий с будущими первоклассниками и планирования учебной работы с каждым учащимся.

2.9. Зачисление в 1 класс оформляется приказом директора МКОУ на основе принятых заявлений в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.10. Зачисление в 1 класс коррекционного обучения осуществляется на основе протокола ПМПК и заявления родителей (законных представителей).

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МКОУ Заледеевская СОШ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок приёма в 10 класс

3.1. В 10 классы школы принимаются граждане, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня.

3.2. Для зачисления обучающегося в 10 класс необходимы следующие документы:

- заявление о приеме;
- аттестат об основном общем образовании;

- личное дело;
- копия свидетельства о рождении(паспорта)

3.3. На основании принятых заявлений оформляется приказ о приеме в 10 класс.

3.4. Директор МКОУ знакомит поступающего на обучение в 10-ый класс и его родителей (законных представителей), с Уставом школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.5. Факт ознакомления фиксируется в заявлении родителей.

4. Прием обучающихся во 2 - 9, 11 классы

4.1. Во 2 - 9, 11 классы МКОУ могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного)образования:

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, регламентирующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;
- ранее получившие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразование.

4.2. При приеме во 2 - 9, 11 классы МОУ в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в школе не является обязательной.

4.3. Прием во 2 - 9, 11 классы МКОУ осуществляется на основе следующих документов:

- заявления о приеме в ОУ;
- личного дела обучающегося, включающего документ об уровне освоения обучающимся соответствующей общеобразовательной программы.

4.4. Зачисление во 2 - 9, 11 классы оформляется приказом директора МОУ на основе принятых заявлений.

4.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МКОУ Заледеевская СОШ, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей)ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.