Приложение к приказу

01-04-179 от 20.07.2023

# «Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества

# МКОУ Заледеевская СОШ 2023 – 2025 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименова**  **ние этапа** | **Мероприятия** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставни-чества | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества | 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в 2023 г. 2. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в 2023 г. 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в 2023 г. | Сентябрь  2023 г. | Зам директора по УВР |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.  2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ  наставничества. | Сентябрь  2023 г. | Зам директора по УВР |
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от наставляемых. 3. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. | Сентябрь  2023 г. | Зам директора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. | Сентябрь  2023 г. | Зам директора по УВР |
| 4. | Формирование наставнических пар / групп | Отбор и закрепление наставников и наставляемых | 1. Организация встречи наставников и наставляемых. 2. Издание приказа «Об утверждении   наставнических пар/групп».   1. Составление планов индивидуального развития   наставляемых, индивидуальные траектории обучения. | Сентябрь  2023 г. | Зам директора по УВР |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар /  групп | Организация комплекса  последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 2. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. | Сентябрь 2023  В течение 2023-25 уч. гг | Наставник |
| Организация текущего контроля достижения планируемых результатов  наставниками | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.  Посещение уроков  Составление технологических карт  Определение ведущей цели урока |
| 6. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 4. Презентация результатов программы наставничества. | Май 2024 г.  Май 2025 г. | Наставник |
| Мотивация и поощрения наставников | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой   модели наставничества» | Май  2024 г.  Май  2025 г. | Администрация  школы |